心斎橋BIG STEP イベント開催申請書

申請日：　　年　　月　　日

開催日 時間	年　月　日（　）～　年　月　日（　） 時　分～　時　分				
イベント名					
使用場所	☐ 大階段(B1F)イベントスペース　☐ 1F(アトリウム)イベントスペース ☐ 店内（店舗名：　@　F）				
イベント種別	☐ ライブ　☐ トークショー　☐ ファッションショー　☐ 商品PR ☐ 販売　☐ ギャラリー　☐ その他（　）				
企画意図					
イベント内容	（例：出演者名など）				
使用機材					
特記事項					
主催	社名または店舗名： 担当：　連絡先： イベント制作スタッフ：　人　（警備スタッフを除く）				
予定集客人数	約：　人	警備スタッフ人数	人	スタンション設置数 ※上限30本まで	本
当イベントによる告知内容					

イベント開催における規則と確約事項

イベントスペース利用について下記の規則を守ることをお約束します。

・イベントの開催内容は上記記載の通りです。所定地以外での開催は行いません。
・店舗様やお客様からのクレームにより、ビッグステップ運営管理事務所からイベントの中止を促された場合、即座に従います。
・建物や付帯設備等を破損した場合は、イベント主催者が責任を持って弁償致します。
・搬入物は全てイベント運営側で管理致します。
・イベント開催場所での飲食／喫煙を致しません。また、飲食／喫煙行為をするイベント参加者を見つけた場合は即座に退出させます。
　※ イベント内容が「飲食品のPR」の場合は、上記「特記事項」欄に記す。
・イベント終了後の残材やゴミ等は全て運営側が持ち帰ります。

・イベントスペース利用時の音量（ライブ／BGM等）は、近隣店舗様のご迷惑にならないことをお約束致します。
・イベント開催時は、店舗様や来館者様へのご迷惑にならないようにスタッフ配置し、速やかな案内・誘導・整理で導線確保を致します。
・イベント参加者に対し、3Fブリッジ／4Fブリッジでの観覧をしないようスタッフを配置。または随時巡回により、注意を促します。
・大階段でのイベント開催時、安全面を考慮して、お客様を立たせる行為は致しません。
　また駆け出したり、大声で騒ぐお客様に対しては、イベント運営スタッフが即座に対象者を退出させます。
・観覧者に対し、上記の観覧マナーの注意を随時アナウンスし、近隣店舗様へのご迷惑にならないよう観覧者の管理を徹底致します。
・イベント終了時の解散は、近隣店舗様・一般のお客様のご迷惑にならないよう、参加者を安全かつ速やかに誘導致します。

上記の申請を下記日付にて承認致しました。

承認印

年　月　日

大阪屋通商株式会社
ビッグステップ運営管理事務所

①テナント控　②防災センター控　③中央監視室控　④管理事務所控